

COMUNE DI SANT'ELPIDIO A MARE

BANDO PER LA CESSIONE DI IMMOBILI COMUNALI IN COMODATO D'USO GRATUITO SECONDO REQUISITI DI LEGGE ED AI SENSI DELL'ART. 28 DEL REGOLAMENTO COMUNALE N.33/2007 e s.m.i. AD ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO CHE OPERANO NEL TERRITORIO COMUNALE.

Vista

-la Deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 14.04.2021 con la quale si è deliberata la concessione in comodato d'uso gratuito secondo requisiti di legge di immobili e/o locali comunali per attività non commerciali nel campo del volontariato e dell'associazionismo, che operano nel territorio comunale, per lo svolgimento di attività statutarie, previo recupero/restauro edilizio;

- la Determinazione Dirigenziale n. 135/994 del 06/08/2021 con la quale si è dato avvio alla procedura di gara mediante bando ad evidenza pubblica;

Visto il Regolamento Comunale per la Concessione di contributi, collaborazioni e patrocini a soggetti e/o enti pubblici e privati approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 19.12.2007, modificato con deliberazione consiliare n. 07 del 27/04/2011, che nel presente bando viene indicato come "Regolamento";

Considerata la disponibilità da parte dell'A.C. di mettere a bando n. 2 immobili da concedere in uso gratuito alle associazioni aventi i requisiti di legge nonché quelli previsti dall'art. 28 del Regolamento suddetto;

Preso atto che detta deliberazione di Giunta indica la graduatoria di priorità degli immobili da concedere a mezzo bando;

Il Comune di Sant'Elpidio a Mare dispone:

Titolo I - DESCRIZIONE DELLA CONCESSIONE

ART. 1 - OGGETTO DEL BANDO

Il presente bando ha per oggetto la concessione in comodato d'uso gratuito di n. 1 immobile di proprietà comunale a soggetti associativi, operanti nel campo culturale/turistico avente carattere aggregativo prevalente a Sant'Elpidio a Mare;

I locali disponibili sono:

- immobile denominato "ex Carceri" sito in Via Canuti, snc di Sant'Elpidio a Mare, identificato catastalmente al foglio 59 particella 234 e particella 232 (porzione) per complessivi mq 350,00.

L'immobile, meglio descritto nell'allegato 2, è concesso in uso gratuito a corpo, nello stato di fatto e di diritto, manutenzione e conservazione in cui si trova.

Nella domanda di partecipazione al bando deve essere predisposto uno studio di fattibilità tecnico/economica di restauro oltre che delle attività che vi saranno svolte nell'immobile, con le modalità specificate all'art. 16. L'Amministrazione predisporrà una graduatoria dei partecipanti in base al punteggio assegnato nella valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

ART. 2 - DESTINATARI DELL'AVVISO

Possono partecipare al presente Bando i Soggetti, di cui all'art n. 28 del Regolamento Comunale n. 33/2007 per la Concessione di contributi, collaborazioni e patrocini a soggetti e/o enti pubblici e privati aventi i requisiti di cui al successivo art. 3. Detti Soggetti d'ora in poi saranno di seguito denominati "Associazioni" per brevità nell'esposizione.

ART. 3 -REQUISITI PER L'ASSEGNAZIONE DEGLI IMMOBILI

CONDIZIONI CONTRATTUALI	1.Possesso del requisito da parte dell'assegnatario, anche mediante il proprio scopo statutario, del perseguimento effettivo di un interesse pubblico equivalente o superiore rispetto a quello meramente economico, ovvero nei casi in cui non sia rinvenibile alcun scopo di lucro nell'attività concretamente svolta dal soggetto utilizzatore di tali beni unitamente alla compatibilità finanziaria dell'intera operazione posta in essere
	2.Contratto di comodato d'uso gratuito secondo parametri di legge ed ai sensi dell'art. 28 regolamento comunale n. 33/2007 modificato con D.C.C. n. 7/2011, nonché di successiva puntuale Convenzione

REQUISITI DI BASE DEI PARTECIPANTI	1.Possesso di sede legale in Sant'Elpidio a Mare da almeno 5 anni alla data di pubblicazione del bando di evidenza pubblica
	2.Attività statutaria prevalente di tipo culturale/turistica avente carattere aggregativo cittadino
	3.Svolgimento di attività prevalente in Sant'Elpidio a Mare

Non sono ammessi i circoli privati, i partiti politici o le organizzazioni che costituiscano articolazione degli stessi, le organizzazioni sindacali o di datori di lavoro, le associazioni professionali o di categoria e comunque quelle che perseguono come finalità esclusiva gli interessi economici degli associati.

ART. 4 - DURATA DELLA CONCESSIONE

La durata della concessione è convenuta fino ad un massimo di anni 40, in relazione all'entità dell'investimento come meglio specificato al successivo art. 9. Comunque alla scadenza ultima, i beni dovranno essere restituiti al Comune in buono stato di manutenzione e conservazione, previa redazione di apposito verbale di riconsegna, compatibilmente con la durata del contratto e il normale uso degli stessi e relativo deperimento, in conformità al contratto medesimo.

ART. 5 - FINALITA' DELLA CONCESSIONE

L'avviso è finalizzato alla concessione di beni immobili comunali,

previo restauro edilizio, alle Associazioni che abbiano attività statutaria prevalente di tipo culturale/turistica avente carattere aggregativo cittadino prevalentemente svoltesi a Sant'Elpidio a Mare. Altra finalità del presente bando è quella di contribuire al mantenimento e miglioramento del patrimonio immobiliare del Comune di Sant'Elpidio a Mare.

ART. 6 - CONDIZIONI DELLA CONCESSIONE IN USO

La concessione in uso verrà formalizzata tra il Comune di Sant'Elpidio a Mare e l'Associazione concessionaria con la stipula di apposito contratto di comodato d'uso gratuito secondo norma di legge.

Il concessionario si dovrà impegnare ad assumere a proprio carico gli oneri di cui al seguente art. 7.

Non è consentito il subentro di un'associazione ad un'altra a contratto in corso di validità, fatti salvi: modifiche dell'assetto associativo dell'associazione concessionaria, fusione della concessionaria con altre associazioni aventi il medesimo scopo associativo e/o costituzione di consorzi anche a capitale pubblico aventi il medesimo scopo associativo comprendenti la concessionaria, il diritto di rinuncia e la ri-assegnazione da parte dell'Amministrazione Comunale ad un'altra associazione, ai sensi della graduatoria, e quanto precisato al successivo art. 10.

ART.7 - OBBLIGHI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

Il concessionario ha l'obbligo di:

- provvedere al restauro edilizio dell'immobile;
- assumere l'onere delle spese inerenti alla manutenzione ordinaria e in particolare quelle relative al mantenimento del decoro e della pulizia degli spazi interni, esterni e perimetrali (finestre, vie d'accesso, scale, etc.);
- pagamento delle utenze con allacci a nome del concessionario;
- pagamento delle spese di gestione: per pulizie, tributi per la raccolta dei rifiuti solidi urbani relativi all'immobile, di permessi e/o autorizzazioni per la realizzazione di eventi pubblici, spese legate alla realizzazione di iniziative ed eventi (SIAE, ecc.);
- stipula delle polizza assicurativa copertura danni all'immobile;
- non svolgere attività ritenute dalla legge commerciali nei casi di assegnazioni dei locali ad uso diverso da quello commerciale ad Enti Non Commerciali, nel rispetto della normativa fiscale dettata dagli artt.108 e successivi, del Capo III del D.P.R. 22.12.1986 n. 917 e successive modifiche ed integrazioni e del Decreto Legislativo 460/97 e successive modifiche ed integrazioni;
- restituire i locali nella loro integrità, salvo il normale deperimento d'uso;
- assumere formalmente ogni responsabilità verso terzi derivante dall'uso dei beni in oggetto, sgravando il Comune di Sant'Elpidio a Mare da ogni conseguenza derivante da eventuale illecito amministrativo, civile e penale, nonché di rispettare la normativa vigente per le attività consentite dalla presente concessione;
- concedere al Comune l'utilizzo gratuito della struttura/locale per un massimo di 20 giorni l'anno con comunicazione preventiva almeno 45 giorni prima dell'utilizzo;
- sottoscrivere il contratto di concessione con i competenti Uffici comunali.

L'Associazione comodataria deve altresì garantire una utilizzazione dei beni compatibile con le disposizioni della L. n.17/2007 e del D.Lgs. n.81/2008 e successive modifiche ed integrazioni, rispettando gli impianti a norma, provvedendo alla loro manutenzione ordinaria e dando tempestiva comunicazione al Comune delle eventuali disfunzioni. Il mancato rispetto di uno o più degli obblighi di cui sopra comportano lo scioglimento/revoca del rapporto contrattuale.

ART. 8 - OBBLIGHI A CARICO DEL COMUNE

Competono al Comune gli oneri di manutenzione straordinaria degli immobili, salvo differenti accordi, il mantenimento della messa a norma degli impianti e le condizioni di agibilità dei locali.

ART. 9 - TERMINI TEMPORALI DI RINNOVO DEL CONTRATTO DI COMODATO D'USO

In relazione all'importo dell'investimento l'Amministrazione si impegnerà a stipulare il contratto di comodato d'uso gratuito al concessionario con i seguenti tempi di concessione:

importo dell'investimento	Numero rinnovi del contratto	anni complessivi
100.000,00	1	10
250.000,00	2	15
500.000,00	3	20
750.000,00	4	25
1.000.000,00	5	30
oltre 1.000.000,00	7	40

ART. 10 - DIVIETO DI SUB CONCESSIONE E UTILIZZO OCCASIONALE DEI LOCALI

E' fatto divieto al concessionario di sub concedere a terzi l'uso e la gestione dei locali oggetto di concessione, salvo subentri per modifiche dell'assetto associativo come indicato all'art. 6.

ART. 11 - SOSPENSIONE DELLA CONCESSIONE

La concessione può essere sospesa senza preavvisi esclusivamente per far fronte a situazioni di emergenza nazionale. La concessione dovrà essere riattivata al termine della stessa emergenza entro e non oltre 15 gg dalla cessata emergenza coincidente con la chiusura del COC. L'immobile dovrà essere riconsegnato dal Comune al concessionario nel medesimo stato dei luoghi in cui è stato concesso temporaneamente (al Comune) per la gestione emergenziale.

ART. 12 - DECADENZA DELLA CONCESSIONE

La presente concessione potrà decadere, con formale atto dell'Amministrazione Comunale, senza che il concessionario possa avanzare pretese di compensi, indennizzi, risarcimenti o altro, per le seguenti motivazioni:

- danni alle proprietà comunali, qualora i locali in uso siano palesemente danneggiati e l'assegnatario non abbia provveduto al ripristino;
- violazione delle disposizioni concernenti l'utilizzazione

del bene concesso (abuso o uso diverso da quello per il quale è stata rilasciata la concessione);

- violazione del divieto di sub concessione.

ART.13- RINUNCIA ALLA CONCESSIONE

Il concessionario può rinunciare alla concessione per gravi e comprovati motivi facendone richiesta all'Amministrazione Comunale mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo PEC. Tale risoluzione ha effetto non prima di 60 giorni dal ricevimento da parte dell'Ente, in modo tale da assicurare la continuità della gestione degli immobili qualora il Comune lo ritenga opportuno.

ART. 14 - RESTITUZIONE DEI BENI

Il concessionario è obbligato a riconsegnare gli immobili alla scadenza della concessione o in caso di risoluzione, revoca o rinuncia della stessa, libero da persone e cose e in buono stato di manutenzione salvo il normale deperimento; in caso di inadempimento vi provvederà direttamente il concedente addebitando la spesa al concessionario. Il concessionario non potrà pretendere nulla per opere di risanamento o miglioria né per qualsiasi altra causa riguardante la gestione dell'immobile se non precedentemente concordato con l'Amministrazione Comunale.

ART.15 - SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese inerenti il contratto di affidamento sono a carico del concessionario, nessuna esclusa ed eccettuata.

Titolo II - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

ART.16 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Il concorrente dovrà presentare, a pena di esclusione, esclusivamente a mezzo pec: protocollo@pec.santelpidioamare.it la seguente documentazione:

- a.** Domanda di partecipazione alla procedura di concessione, su apposito modulo allegato (Allegato 2), scaricabile dal sito www.santelpidioamare.it, in carta semplice, corredata da tutti gli allegati richiesti dal bando;
- b.** Studio di fattibilità tecnico/economica dell'intervento di restauro dell'immobile comprendente il valore complessivo dell'investimento (allegato 2-A);
- c.** Progetto inerente le attività che l'offerente intende svolgere con l'utilizzo dell'immobile con ricaduta in ambito culturale ed aggregativo cittadino (allegato 2-B);
- d.** Progetto inerente le attività che l'offerente intende svolgere con l'utilizzo dell'immobile volte ad agevolare la promozione della città oltre il proprio territorio (allegato 2-C);
- e.** Statuto vigente comprensivo di atto costitutivo (allegato 3);
- f.** Curriculum dell'Associazione (allegato 4);
- g.** Copia documento di riconoscimento del Rappresentante Legale, in corso di validità (allegato 5).

a. Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta in carta semplice ed in lingua italiana, con firma non autenticata, come da fac simile allegato al presente bando.

In tale domanda dovranno essere indicati, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, pena l'esclusione: la denominazione o ragione sociale, la sede legale, il codice fiscale e la partita IVA nonché le generalità e la relativa qualifica del soggetto che sottoscrive l'istanza.

La domanda conterrà, altresì, pena l'esclusione, dichiarazione esplicita del sottoscrittore:

1. di essere legale rappresentante dell'Associazione;
2. che l'Associazione è in possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 3 del presente bando;
3. che lo statuto dell'Associazione non prevede il perseguimento di scopi di lucro, non si configura come circolo privato;
4. che l'Associazione non si configura e non ha legami con partiti politici o organizzazioni che costituiscano articolazione degli stessi, nonché con organizzazioni sindacali o di datori di lavoro, associazioni professionali o di categoria e con quelle che perseguono come finalità esclusiva gli interessi economici degli associati;
5. che i campi di intervento dell'Associazione, perseguiti nei propri fini statutari, sono prevalentemente i seguenti (barrare anche più caselle):

- attività culturali
- attività di rilievo sociale/aggregativo
- attività di sviluppo ed implementazione turistica del territorio
- attività di promozione della città oltre i suoi confini

territoriali

- informazione, produzione, diffusione culturale, artistica e del tempo libero
- educazione, formazione e supporto scolastico

- valorizzazione del territorio, dell'ambiente, dell'identità locale e azioni di rigenerazione urbana
- innovazione sociale e culturale
- partecipazione
- Altro_____

6. di aver preso cognizione e di accettare integralmente le condizioni riportate nel bando di gara allegato alla determinazione dirigenziale n. 135/994 del 06/08/2021;

7. di essere a conoscenza delle condizioni in cui versano gli immobili ed accettarli nello stato di fatto in cui si trovano;

8. di aver considerato e valutato tutte le condizioni di utilizzo del bene e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, incluse le spese inerenti le utenze, relative all'esecuzione del contratto;

9. di avere sede legale in Sant'Elpidio a Mare da almeno 5 anni alla data di pubblicazione del bando e di avere un atto costitutivo ed uno statuto registrato;

10. di essere in possesso del requisito inerente il perseguimento effettivo di un interesse pubblico equivalente o superiore rispetto a quello meramente economico, ovvero nei casi in cui non sia rinvenibile alcun scopo di lucro nell'attività concretamente svolta dal soggetto utilizzatore di tali beni unitamente alla compatibilità finanziaria dell'intera operazione posta in essere;

11. di essere in regola con il rendiconto economico e finanziario, il libro soci e con le adempienze connesse alla natura associativa;

12. di conoscere ed accettare incondizionatamente tutte le condizioni e prescrizioni del presente avviso e degli allegati che ne costituiscono parte integrante e sostanziale, ritenendolo equo;

13. di impegnarsi a non sub-concedere i locali assegnati a terzi, siano essi associazioni o persone fisiche, fatto salvo utilizzi temporanei ai sensi dell'art. 10 del bando.

I suddetti allegati 2/A -2/B - 2/C dovranno esplicitare:

ALLEGATO 2/A: Studio di fattibilità tecnico/economica dell'intervento di restauro dell'immobile comprendete il valore complessivo dell'investimento

Lo studio di fattibilità tecnico/economica dovrà essere composto da:

1. Relazione tecnica dell'intervento di restauro
2. Computo metrico estimativo delle macro-voci d'intervento
3. Quadro tecnico economico
4. Elaborati grafici

ed esplicitare i seguenti impegni/documenti allegati:

1.Obbligo di presa visione dello stato dei luoghi dell'immobile, cui certificazione deve essere rilasciata dal Comune di Sant'Elpidio a Mare
2.Rispetto dei vincoli urbanistici e tecnici insistenti sull'immobile
3.Deposito del progetto definitivo in linea tecnica entro 90 gg dall'assegnazione dell'immobile a seguito di bando di evidenza pubblica
4.Acquisizione e deposito, previo avvio dei lavori a corredo del progetto esecutivo, dei pareri di tutti gli enti preposti
5.Realizzazione dell'intervento di restauro entro 5 anni dalla data di concessione dell'immobile, pena revoca del contratto di comodato d'uso gratuito
6.destinazione d'uso: - servizi a carattere culturale - residenziale a supporto dei servizi a carattere culturale

ALLEGATO 2/B: Progetto inerente le attività che l'offerente intende svolgere all'interno dell'immobile con ricaduta in ambito culturale ed aggregativo cittadino comprensive della capacità di condividere spazi e contenuti con l'ente comunale ed altre associazioni della città

Dal progetto si deve evincere: l'attenzione alla città ed alla comunità, le iniziative e le attività, la capacità di fare rete, l'eventuale disponibilità progettuale alla partecipazione a bandi e l'eventuale collaborazione con l'A.C. Dovranno essere descritte le singole azioni già perseguite, gli obiettivi che si intendono raggiungere.

ALLEGATO 2/C: Progetto inerente le attività che l'offerente intende svolgere con l'utilizzo dell'immobile volte ad agevolare la promozione della città oltre il proprio territorio

Dal progetto si deve evincere: la capacità di promuovere la città nel territorio di riferimento, su suolo italiano ed estero, l'eventuale disponibilità progettuale alla partecipazione a bandi e l'eventuale collaborazione con l'A.C in ambito promozionale. Dovranno essere descritte le singole azioni già perseguite, gli obiettivi che si intendono raggiungere.

Le domande presentate saranno valutate da una Commissione che sarà nominata successivamente alla scadenza dei termini di presentazione delle stesse la cui composizione è indicata nella DCG n. 52 del 14/04/2021.

La valutazione dei progetti presentati sarà svolta tenendo conto dei criteri e dei punteggi previsti, la concessione sarà aggiudicata al soggetto che avrà ottenuto il punteggio maggiore. La commissione predisporrà un'unica graduatoria delle domande pervenute. Al fine di salvaguardare la coerenza del progetto, verranno presi in considerazione solo i progetti che avranno raggiunto un punteggio superiore a 50. A parità di punteggio, godono del diritto di prelazione, le associazioni già detentrici di immobili comunali, purché in regola con i pagamenti e le

obbligazioni contrattuali.

c) Modalità e termine per la presentazione del plico

La domanda di partecipazione e tutti gli allegati dovranno essere firmati digitalmente la PEC dovrà nell'oggetto riportare la seguente dicitura BANDO PER LA CESSIONE DI IMMOBILI COMUNALI IN COMODATO D'USO GRATUITO SECONDO REQUISITI DI LEGGE ED AI SENSI DELL'ART. 28 DEL REGOLAMENTO COMUNALE N.33/2007 e s.m.i. AD ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO CHE OPERANO NEL TERRITORIO COMUNALE". La documentazione dovrà pervenire al Comune di Sant'Elpidio a Mare, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 13:00 del 13/09/2021.**

Il limite massimo, ai fini della presentazione, è quello sopra sopraindicato, l'Amministrazione Comunale non si assume alcuna responsabilità in merito a ritardi non imputabili ad un suo comportamento colposo o doloso. Farà fede la data e l'orario di ricevimento della PEC nel sistema di ricezione Comunale. Le domande, con qualsiasi mezzo pervenute, presentate successivamente alla scadenza del termine suddetto, anche se per causa di forza maggiore, non saranno ritenute valide ed i relativi concorrenti non saranno ammessi alla graduatoria. Non saranno ammesse parti aggiuntive o sostitutive alle domande presentate fatto salvo quanto previsto all'art. 83 D.Lgs.50/2016.

ART.17 - CRITERI DI VALUTAZIONE

La selezione per l'individuazione del concessionario dei locali o delle unità immobiliari disponibili alla data della pubblicazione dell'Avviso sarà espletata sulla base di una graduatoria conseguente alla valutazione della proposta progettuale presentata dai richiedenti in possesso dei requisiti richiesti. Le domande saranno valutate dalla Commissione giudicatrice, appositamente costituita con dipendenti comunali, che applicheranno i seguenti criteri e relativi punteggi, per un numero complessivo di massimo 100 punti, sulla base della valutazione degli elementi sotto indicati e desunti dalla proposta progettuale presentata.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E PUNTEGGI DI ASSEGNAZIONE

CRITERI DELL'OFFERTA		
1.TECNICO	A. Studio di fattibilità tecnico/economica dell'intervento di restauro dell'immobile	15
2.PROGETTUALE	B1.Progetto inerente le attività che l'offerente intende svolgere all'interno dell'immobile con ricaduta in ambito culturale ed aggregativo cittadino	40
	B2. Progetto inerente le attività che l'offerente intende svolgere con l'utilizzo dell'immobile volte ad agevolare la promozione della città oltre il proprio territorio	20
	B3. Capacità del progetto culturale di condividere spazi e contenuti con l'ente comunale ed altre associazioni della città	15

3.ECONOMICA	C. Valore dell'investimento complessivo per il restauro dell'immobile	10
-------------	---	----

ART. 18 - L'AGGIUDICAZIONE

La Commissione di valutazione verificherà la regolarità e la completezza della documentazione informatica presentata. Saranno ammesse al prosieguo delle operazioni le Associazioni la cui documentazione risulterà conforme alle prescrizioni del presente bando, fatta salva l'applicazione dell'art. 83 D. Lgs. 50/2016. La Commissione procederà, quindi, alla valutazione delle proposte progettuali presentate. La Commissione di valutazione determinerà i singoli punteggi per ogni parte dei progetti 2/A-2/B-2/C assegnando, a ciascun elemento valutato, i punteggi su indicati al precedente art. 17. Le valutazioni tecniche della Commissione sono insindacabili.

Sul sito istituzionale del Comune alla sezione bandi e gare e all'Albo Pretorio del Comune verrà pubblicata la graduatoria. La validità della Graduatoria delle domande pervenute e ammesse a partecipare ha validità di 2 anni. In caso di rinuncia, da dichiarare in forma scritta entro 7 (sette) giorni dalla chiamata, si procederà secondo l'ordine di classificazione nella graduatoria.

Titolo III - CONDIZIONI GENERALI

Art. 19 - SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO DI COMODATO D'USO

L'assegnatario dovrà presentare, prima della stipula dell'atto, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, dichiarazione sostitutiva ex D.P.R. 28/12/2000 n. 445 di non aver subito condanne penali che comportino la perdita o la sospensione della capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione o il certificato penale generale del Casellario Giudiziale di data non anteriore a sei mesi.

Tutte le spese contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario, nessuna esclusa ed eccettuata. L'immobile viene preso in consegna, nello stato di fatto e di diritto in cui si trova.

Le informazioni riguardanti la partecipazione alla procedura e le informazioni di carattere tecnico relative agli immobili, inclusa la possibilità di prenotare eventuali sopralluoghi, saranno fornite dal Servizio Patrimonio tel. 0734/8196322.

Art. 20 - PRIVACY

In ottemperanza al Regolamento UE 2016/679 (RGPD) il Comune di Sant'Elpidio a Mare, in qualità di titolare, tratterà i dati personali conferiti nell'ambito della presente procedura con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per finalità connesse all'espletamento della procedura stessa. Gli interessati potranno esercitare i propri diritti (articoli 15 e seguenti del RGPD) presentando istanza al Responsabile della protezione dei dati (RPD) presso il Comune di Sant'Elpidio a Mare (Fm) Piazza Matteotti n. 8 - centralino 07348196200 - al seguente indirizzo di PEC: protocollo@pec.santelpidioamare.it

BANDO PER LA CESSIONE DI IMMOBILI COMUNALI IN COMODATO D'USO GRATUITO SECONDO REQUISITI DI LEGGE ED AI SENSI DELL'ART. 28 DEL REGOLAMENTO COMUNALE N.33/2007 AD ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO CHE OPERANO NEL TERRITORIO COMUNALE.

Allegato 2

Il sottoscritto, nato a, Il,
residente a, Via..... C.F.,
in qualità di:

Presidente

Legale rappresentante

Altro

dell'associazione denominata con sede legale in
.....,
Via, CAP,
Codice Fiscale/P.IVA.....
tel. fax e-mail,
costituita in data,
che opera nel seguente settore

CHIEDE

di partecipare al *Bando per la concessione in uso di immobili e/o locali comunali per attività non commerciali nel campo del volontariato* emanato con Determinazione Dirigenziale n. 135/994 del 06/08/2021, affisso all'Albo Pretorio del Comune di Sant'Elpidio a Mare il 13/08/2021;

Consapevole delle sanzioni penali previste per chi dichiara il falso, esibisce atti falsi o non corrispondenti a verità e che quanto dichiarato potrà essere verificato presso gli organi della P.A. competente, ai sensi del testo unico in materia di documentazione amministrativa D.P.R. 28.12.2000 n. 445, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

(Le dichiarazioni si intendono riferite alla data di presentazione della domanda. In caso di raggruppamento di associazioni tale dichiarazione va compilata per ogni associazione richiedente)

1. Che l'associazione partecipante al bando possiede i requisiti di partecipazione di cui all'art. 3 del bando;
2. che lo Statuto dell'Associazione non prevede il perseguimento di scopi di lucro, non si configura come circolo privato e non prevede limitazioni in relazione all'ammissione dei soci;

3. che l'Associazione non si configura e non ha legami con partiti politici o organizzazioni che costituiscano articolazione degli stessi, nonché con organizzazioni sindacali o di datori di lavoro, associazioni professionali o di categoria e con quelle che perseguono come finalità esclusiva gli interessi economici degli associati;
4. che i campi di intervento in cui l'Associazione persegue i propri fini statutari sono prevalentemente i seguenti (barrare anche più caselle):

- attività culturali
- attività di rilievo sociale/aggregativo
- attività di sviluppo ed implementazione turistica del territorio
- attività di promozione della città oltre i suoi confini territoriali
- informazione, produzione, diffusione culturale, artistica e del tempo libero
- educazione, formazione e supporto scolastico
- valorizzazione del territorio, dell'ambiente, dell'identità locale e azioni di rigenerazione urbana
- innovazione sociale e culturale
- partecipazione
- Altro _____

5. di aver preso cognizione e di accettare integralmente le condizioni riportate nel bando di gara, allegato alla determinazione dirigenziale n. 135/994 del 06/08/2021;
6. di essere a conoscenza delle condizioni in cui versano gli immobili ed accettarli nello stato di fatto in cui si trovano;
7. di aver considerato e valutato tutte le condizioni di utilizzo del bene e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, incluse le spese inerenti le utenze, relative all'esecuzione della convenzione e di averne tenuto conto nella formulazione del progetto di gestione;
8. di avere sede legale in Sant'Elpidio a Mare da almeno 5 anni alla data di pubblicazione del bando e di avere un atto costitutivo ed uno statuto registrato;
9. di essere in possesso del requisito inerente il perseguimento effettivo di un interesse pubblico equivalente o superiore rispetto a quello meramente economico, ovvero nei casi in cui non sia rinvenibile alcun scopo di lucro nell'attività concretamente svolta dal soggetto utilizzatore di tali beni unitamente alla compatibilità finanziaria dell'intera operazione posta in essere;
10. di essere in regola con il rendiconto economico e finanziario, il libro soci e con le adempienze connesse alla natura associativa;
11. di conoscere ed accettare incondizionatamente tutte le condizioni e prescrizioni del presente avviso e degli allegati che ne costituiscono parte integrante e sostanziale, ritenendolo equo;

12. di impegnarsi a non sub-concedere i locali assegnati a terzi, siano essi associazioni o persone fisiche, fatto salvo utilizzi "temporanei" ai sensi dell'Art. 10 del bando;

Si allega alla presente domanda:

- Allegato 2/A Studio di fattibilità tecnico/economica del restauro debitamente compilato e sottoscritto dal rappresentante legale;
- Allegato 2/B Progetto inerente le attività che l'offerente intende svolgere con l'utilizzo dell'immobile con ricaduta in ambito culturale ed aggregativo cittadino;
- Allegato 2/C Progetto inerente le attività che l'offerente intende svolgere con l'utilizzo dell'immobile volte ad agevolare la promozione della città oltre il proprio territorio;
- Allegato 3 Statuto, Atto costitutivo;
- Allegato 4 Curriculum dell'Associazione;
- Allegato 5 Copia documento di riconoscimento del Rappresentante Legale, in corso di validità.

TIMBRO E FIRMA

In ottemperanza alla legislazione sulla tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali (art. 13 D. Lgs. 196/2003 e s.m.i./EG UE 769/2016) i dati personali riportati sul presente modulo non verranno divulgati a terzi da parte dell'Amministrazione Comunale di Terni ma saranno utilizzati dalla stessa solo al fine di poter adempiere alle procedure conseguenti al presente bando.